



دستورالعمل سیمبان راننده

دریافت کنندگان سند جهت اجراء:

۱- شرکت های توزیع نیروی برق

۲- شرکت توانیر

- معاونت هماهنگی توزیع

-دفتر حقوقی و پاسخگویی به شکایات

تهیه کننده :

معاونت هماهنگی توزیع شرکت توانیر

پاییز ۹۲

تهیه کننده: سید اعتضاد مقیمی امضاء	تایید کننده: غلامرضا خوش خلق امضاء	تصویب کننده: همایون حائری امضاء
--	--	---------------------------------------



فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	پیشگفتار
۳	هدف
۳	دامنه کاربرد
۳	تعاریف
۳	شرح دستورالعمل
۴	رعایت مقررات
۵	حقوق و مزایا
۵	تذکر
۶	پیوست ۱- اسامی اعضای تهیه کننده دستورالعمل



۱. پیشگفتار:

با توجه به تغییرات ساختاری در شرکتهای توزیع نیروی برق و اتخاذ سیاستهای برنامه ریزی ، کنترل و بهره بردای از شبکه‌های تحت پوشش ، این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ جایگزین کلیه دستورالعمل‌های قبلی می گردد.

از تاریخ صدور و ابلاغ این دستورالعمل ، کلیه واحدهای ذیربط در امورهای بهره برداری و نوسازی موظف به اجرای دقیق مفاد این دستورالعمل می‌باشند. در این ارتباط رعایت نکات ذیل حائز اهمیت می باشد:

- ۱- واحدهای بهره برداری و نوسازی تحت پوشش اقدام نمایند.
- ۲- یک نسخه از این دستورالعمل باید بعنوان نسخه مرجع در مکانی مناسب و قابل دسترسی کلیه کارکنان در واحدهای ذیربط امور/ منطقه/ شهرستان/ ناحیه/قسمت/ اداره و یا سایر دوایر بهره برداری و نوسازی شرکتهای توزیع نیروی برق نگهداری شود.
- ۳- مدیران ذیربط در واحدهای بهره برداری و نوسازی باید این دستورالعمل را در اختیار کلیه پرسنل مرتبط قرارداداده و هرگونه اصلاحات و یا تغییرات بعدی را به کلیه کارکنان ابلاغ نمایند.
- ۴- با توجه به اهمیت و لزوم آشنائی، ضروریست تمام کارکنان مربوط در زمینه شناخت کامل این دستورالعمل دوره آموزشی لازم را طی نمایند .
- ۵- کلیه دستورالعمل‌های داخلی شرکتهای توزیع نیروی برق که توسط واحدهای ذیربط تهیه و ابلاغ می گردد نباید در هیچ شرایطی ناقض مفاد این دستورالعمل یا مانع از اجرای سریع و بدون قید و شرط این دستورالعمل گردد.
- ۶- مرجع رفع هر گونه ابهام در تعریف و تفسیر مفاد این دستورالعمل معاونت هماهنگی توزیع توانیر است.
- ۷- انجام هر گونه اصلاح و قلم خوردگی در این دستورالعمل مردود است و در صورت تشخیص هرگونه مغایرت در هر یک از بندهای این دستورالعمل با اصول اجرایی یا عملیاتی و یا در صورت برخورد با هر گونه ابهام در تفسیر آنها ، موارد باید کتباً به معاونت هماهنگی توزیع توانیر منعکس گردد.
- ۸- دفتر نظارت بر توزیع توانیر موظف است ضمن جمع آوری و بررسی کلیه پیشنهادات اصلاحی، برحسب مورد و در صورت لزوم نسبت به تجدید نظر در دستورالعمل و تهیه پیش نویس جدید اقدام و پس از مصوب نمودن اصلاحات، دستورالعمل اصلاح شده را ابلاغ نمایند .



۹- در کلیه مواردی که در این دستورالعمل پیش بینی لازم بعمل نیامده است ، برحسب ضرورت ، شرکتهای توزیع نیروی برق می توانند نسبت به تهیه دستورالعمل پیشنهادی اقدام و آنرا جهت بررسی و کسب تاییدیه لازم ، به معاونت هماهنگی توزیع توانیر ارسال نمایند .



۱. هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل بالا بردن ضریب ایمنی گروههای اجرایی برقکار با استفاده از رانندگان آموزش دیده در اکیپهای عملیاتی و اجرایی به عنوان سیمبان راننده می باشد.

۲. دامنه کاربرد

دامنه انجام این دستورالعمل در سطح شرکت های توزیع برق کشور و شرکتهای خدماتی برقکار می باشد.

۳. تعاریف

۳.۱. **سیمبان راننده:** به شخصی گفته می شود که دارای شرایط احراز و مهارت لازم در امور سیمبانی بوده و پس از گذراندن دوره های آموزشی تخصصی و ایمنی مرتبط با نوع شغل، صلاحیت انجام کار با شبکه های برق را کسب نموده و علاوه بر آن در حیطه راهنمایی و رانندگی، دارای گواهینامه رانندگی مختص خودرو مطابق قوانین راهنمایی و رانندگی بوده و از نظر فن رانندگی مهارت و صلاحیت آن مورد تائید واحد نقلیه شرکتهای توزیع قرار گرفته باشد. شخص مذکور می تواند از کارکنان شرکتهای توزیع و یا از کارکنان شرکتهای ارائه دهنده خدمات به شرکت توزیع باشد.

۳.۲. **خودرو:** به کلیه خودروها اعم از خودروهای متعلق به شرکت و یا خودروهای استیجاری که در امور محوله فعالیت می نمایند گفته می شود.

۴. شرح دستورالعمل

افراد سیمبان راننده خارج از کادر سازمانی در شرکتهای توزیع باید تحت پوشش شرکت خدماتی باشند و شرکت توزیع نیروی برق برای تامین نیروهای سیمبان راننده خود با شرکت خدماتی واجد شرایط قرارداد منعقد می نماید. شرکت خدماتی موظف است باتوجه به واگذاری دو شغل سیمبانی و رانندگی جهت انجام هر دو مسئولیت های مذکور رضایت نامه کتبی اخذ و فرد و اشخاص و اموال ثالث را در مقابل حوادث احتمالی ناشی از کار بر روی شبکه های برق و حوادث ناشی از تصادفات راهنمایی و رانندگی بیمه مسئولیت نماید. شرکت توزیع هیچگونه



مسئولیتی در مقابل حوادث جانی، مالی و همچنین نقص عضو ناشی از انجام مسئولیتهای مذکور نسبت به فرد مذکور، اشخاص ثالث و دیگران را ندارد.

سیمبان راننده بایستی از نظر دانش سیمبانی و همچنین از نظر قدرت بدنی توانایی انجام امور محوله را داشته باشد. مهارت، آمادگی جسمانی سیمبان راننده هایی که از طرف شرکتهای خدماتی معرفی می شوند با انجام آزمونهای علمی و عملی دانش، مورد ارزیابی قرار گرفته و در صورت قبولی برای گذراندن دوره آموزشی با هزینه شرکت مذکور اعزام و پس از دریافت گواهینامه و کسب مهارت لازم جهت شروع به کار تحت نظر سرپرست گروهها مشغول به کار می گردند.

تبصره ۱: در مورد رانندگانی که در حال حاضر در قالب قرارداد حجمی مشغول به کار بوده و شرایط سیمبان رانندگی را ندارند، شرکت خدماتی موظف است پس از پایان قرارداد نسبت به جایگزین مناسب اقدام نماید.

۵. رعایت مقررات

سیمبان راننده پس از شروع به کار تابع مقررات جاری شرکت می باشد و به منظور حفظ سلامت خود و سرنشینان و سرمایه های شرکت موظف است در دو بخش به شرح زیر نسبت به رعایت مقررات اقدام نمایند:

۵.۱. رعایت مقررات ایمنی و فنی هنگام کار با شبکه های برق

سیمبان راننده موظف است همانند برقکاران مطابق مقررات و قوانین ایمنی وزارت نیرو در هنگام کار بر روی شبکه های برق نسبت به استفاده از لوازم ایمنی فردی و گروهی و مبادرت نموده و کلیه نکات ایمنی لازم را با در نظر گرفتن حفظ سلامت خود و همکاران (براساس آموزشها و مقررات مربوط) بدقت رعایت نماید.

۵.۲. رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی

سیمبان راننده موظف است در هنگام رانندگی نسبت به رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی اقدام نماید.

۵.۳. برای رانندگی با هر نوع خودرو لازم است راننده، گواهینامه مورد نیاز برای رانندگی با همان نوع خودرو را داشته باشد.



۶. حقوق و مزایا

۶.۱. سیمبان راننده‌های خودروهای شرکت توزیع

به منظور حفظ و نگهداری هر چه بهتر خودروهای شرکت ، سیمبان راننده‌هایی که خودروهای شرکت تحویل آنان می‌باشد ، ماهیانه براساس مصوبه هیأت مدیره شرکت مبلغی به عنوان حق نگهداری و هزینه های جزئی خودرو از قبیل پنچرگیری و موارد مشابه به آنها پرداخت خواهد شد.

۶.۲. سیمبان راننده‌های خودروهای شرکت های خدماتی

به منظور ایجاد انگیزه سیمبان رانندگان خودروهای شرکتهای خدماتی که بصورت دستمزدی بر روی خودروهای شرکتهای مذکور به کار گمارده شده اند، شرکت خدماتی موظف است حق الزحمه سیمبانی را طبق بند قبل (۶.۱) به حقوق رانندگان مذکور اضافه نماید. به منظور جلوگیری از سوء استفاده و یا عدم پرداخت این مبلغ به سیمبان راننده، شرکت توزیع تدابیر لازم را لحاظ می نماید.

۷. تذکر

در صورت عدم رعایت نکات ایمنی و مقررات اداری توسط کارکنان شرکت خدماتی، براساس ضوابط و مقررات جاری شرکت با شرکت خدماتی برخورد قانونی بعمل خواهد آمد.



پیوست ۱ : اسامی اعضای تهیه کننده دستورالعمل سیمبان راننده

ردیف	نام و نام خانوادگی	سازمان متبوع
۱	سید اعتضاد مقیمی	دفتر نظارت بر توزیع - شرکت توانیر
۲	محمد نوروزی	دفتر نظارت بر توزیع - شرکت توانیر
۳	محمد علی بهنود	دفتر ایمنی - شرکت توانیر
۴	الهام السادات عمادی	دفتر حقوقی - شرکت توانیر